

# Aalborg Lærerforening, kreds 153

Ryesgade 62 A, st., 9000 Aalborg  
CVR-nr. 22 47 25 18

## Årsrapport for 2024

Penneo dokumentnøgle: AUWYP-ZSVZF-ZC8L1-YK82R-PY15D-4AZ4B

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Intern revisors erklæring	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6 - 8
Resultatopgørelse	9
Balance	10 - 11
Egenkapitalopgørelse	12
Noter	13 - 21

---

## **Foreningen**

---

Aalborg Lærerforening, kreds 153  
Ryesgade 62 A, st.  
9000 Aalborg  
Telefon: 98 13 63 25  
E-mail: 153@dlf.org  
Hjemsted: Aalborg  
CVR-nr.: 22 47 25 18  
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

---

## **Kredsstyrelse**

---

Karsten Lynge Simonsen, formand  
Jesper Lindtofte Vejergang, næstformand  
Ulla Koch Sørensen, kasserer  
Johnny Nielsen  
Lotte Feldborg Dahl-Vedel  
Jonas Guldbæk  
Kristoffer Høyrup Sørensen

---

## **Revision**

---

Beierholm  
Godkendt Revisionspartnerselskab

---

## **Pengeinstitut**

---

Lån & Spar

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 for Aalborg Lærereforening, kreds 153.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aalborg, den 2. maj 2025

### **Kredsstyrelsen**

Karsten Lyng Simonsen  
Formand

Jesper Lindtofte Vejergang  
Næstformand

Ulla Koch Sørensen  
Kasserer

Johnny Nielsen

Lotte Feldborg Dahl-Vedel

Jonas Guldbæk

Kristoffer Høyrup Sørensen

Vi, kredsens kritiske revisorer, har konstateret, at kredsens midler er anvendt efter deres formål under hensyn til kredsens vedtægter, budget og vedtagelser på kredsens generalforsamling og på kredsens styrelsesmøder.

Aalborg, den 2. maj 2025

Charlotte Kristensen

Jakob Andersen

## Til medlemmerne i Aalborg Lærereforening, kreds 153

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Aalborg Lærereforening, kreds 153 for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.24 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.24 - 31.12.24 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noterne. Disse budgettal har, som det også fremgår af resultatopgørelsen og noterne, ikke været underlagt revision, hvorfor vi ikke udtrykker nogen sikkerhed herom

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysning-

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

ger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi revisionen af årsregnskabet for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de konsoliderede finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne som grundlag for at udforme en konklusion om årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aalborg, den 2. maj 2025

### **Beierholm**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 32 89 54 68

Henrik Bjørn  
Statsaut. revisor

## Resultatopgørelse

Note	2024 DKK	Ikke revideret budget	
		2024 DKK	2023 DKK
<b>1 Indtægter</b>	<b>7.857.385</b>	<b>8.142.000</b>	<b>8.667.118</b>
2 Frikøb (Kredsstyrelsen)	-1.245.050	-1.200.000	-1.163.977
3 Kredsstyrelse/tillidsvalgte	-898.886	-960.000	-903.890
4 Personaleomkostninger	-3.376.789	-3.325.000	-3.106.191
5 Kontorhold	-350.533	-471.000	-384.572
6 Aktiviteter	-911.456	-890.000	-1.081.930
7 Kurser	-344.935	-855.000	-1.612.875
8 Lokaleomkostninger	-442.487	-440.000	-434.181
9 Øvrige omkostninger	-25.081	-35.000	-29.280
<b>Andre eksterne omkostninger i alt</b>	<b>-7.595.217</b>	<b>-8.176.000</b>	<b>-8.716.896</b>
<b>Resultat af primær drift</b>	<b>262.168</b>	<b>-34.000</b>	<b>-49.778</b>
10 Finansielle indtægter	134.875	0	84.939
11 Finansielle omkostninger	-84.981	-40.000	-80.452
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>49.894</b>	<b>-40.000</b>	<b>4.487</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>312.062</b>	<b>-74.000</b>	<b>-45.291</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat	312.062	-74.000	-45.291
<b>I alt</b>	<b>312.062</b>	<b>-74.000</b>	<b>-45.291</b>

		31.12.24	31.12.23
		DKK	DKK
<b>AKTIVER</b>			
Note			
	Egenkapital Særlig Fond	10.528.519	10.613.501
	Obligationer	1.536.876	1.060.554
	<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>12.065.395</b>	<b>11.674.055</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>12.065.395</b>	<b>11.674.055</b>
12	Andre tilgodehavender	2.856.195	3.670.146
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>2.856.195</b>	<b>3.670.146</b>
13	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>3.495.144</b>	<b>3.071.923</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>6.351.339</b>	<b>6.742.069</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>18.416.734</b>	<b>18.416.124</b>

		31.12.24	31.12.23
		DKK	DKK
<b>PASSIVER</b>			
Note			
	Overført resultat	6.706.078	6.309.035
		<b>6.706.078</b>	<b>6.309.035</b>
	Formue Særlig Fond	10.528.519	10.613.501
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>17.234.597</b>	<b>16.922.536</b>
14	Anden gæld	1.182.137	1.493.588
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.182.137</b>	<b>1.493.588</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>1.182.137</b>	<b>1.493.588</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>18.416.734</b>	<b>18.416.124</b>

15 Oplysninger om dagsværdi

**Egenkapitalopgørelse**

Beløb i DKK	Overført resultat
Egenkapitalopgørelse for 01.01.23 - 31.12.23	
Saldo pr. 01.01.23	6.273.874
Årets resultat (resultatdisponering)	35.161
Saldo pr. 31.12.23	6.309.035
Egenkapitalopgørelse for 01.01.24 - 31.12.24	
Overført resultat fra tidligere år pr. 01.01.24	6.309.035
Årets resultat (resultatdisponering)	397.043
Saldo pr. 31.12.24	6.706.078

	2024 DKK	Ikke revideret budget 2024 DKK	2023 DKK
<b>1. Indtægter</b>			
Indgået kontingent	6.905.082	6.800.000	6.905.401
Administration Særlig Fond	42.454	42.000	42.776
Akutmidler	879.849	1.300.000	1.718.941
Adm. Særling Fond Sommerhus	30.000	0	0
I alt	7.857.385	8.142.000	8.667.118

**2. Frikøb (Kredsstyrelsen)**

Formand	559.556	560.000	533.434
Næstformand	559.556	560.000	533.434
Kasserer og kredsstyrelsen	805.095	760.000	761.965
Regulering, hensættelser	16.000	0	8.000
Fratrædelsesordning	61.000	45.000	48.000
Refusioner, kommune	-756.157	-745.000	-720.856
Mentorordning	0	20.000	0
I alt	1.245.050	1.200.000	1.163.977

	2024	Ikke revideret budget 2024	2023
	DKK	DKK	DKK

### 3. Kredsstyrelse/tillidsvalgte

Kredsstyrelsen	771.535	635.000	620.152
Avisabonnement tr.	-10.099	175.000	143.861
Avisabonnement styrelsen	27.798	35.000	21.528
Tillidsrepræsentanter	17.066	20.000	23.363
Kredsstyrelsen	25.094	20.000	33.947
Julegaver KS+TR+SF+AMR	67.492	75.000	61.039
I alt	898.886	960.000	903.890

### 4. Personaleomkostninger

Personale på kontor	2.654.535	2.620.000	2.520.570
Kørsel/uf-diæt/personale	19.183	45.000	24.672
Pension	430.996	430.000	412.077
Personaleforsikringer	8.363	15.000	2.140
ATP m.v.	35.903	42.000	37.167
Feriepengeforpligtelse	100.531	10.000	-59.017
DataLøn omkostninger	21.053	25.000	23.562
Lønsumsafgift	202.113	210.000	193.883
Refunderet løn	-154.030	-130.000	-154.900
Taxa og anden befording	1.827	8.000	5.831
Parkering	5.021	5.000	7.053
Kursusomkostninger	45.851	20.000	83.590
Øvrige personaleomkostninger	5.443	25.000	9.563
I alt	3.376.789	3.325.000	3.106.191

	2024	Ikke revideret budget 2024	2023
	DKK	DKK	DKK
<b>5. Kontorhold</b>			
Kontorartikler	10.608	20.000	12.138
It-omkostninger	82.336	130.000	97.444
Mindre nyanskaffelser	49.876	75.000	75.920
Telefon og internet	25.419	40.000	25.982
Gebyrer	50.436	66.000	48.971
Forsikringer	23.054	40.000	30.494
Faglitteratur og tidsskrifter	18.880	15.000	6.547
Fotokopiering	34.924	35.000	33.076
Revisorhonorar	55.000	50.000	54.000
I alt	350.533	471.000	384.572

**6. Aktiviteter**

PR-virksomhed	132.758	150.000	322.721
Medlemsarrangementer	303.389	180.000	177.646
Medlemsmøder/faglig klub	54.762	95.000	62.590
Generalforsamling	79.377	110.000	60.617
TR/AMR møder	132.028	80.000	224.546
Øvrig mødevirksomhed	57.619	70.000	53.307
Kongress	16.733	60.000	61.110
6-by møder	14.122	15.000	7.758
Pensionistarrangementer	120.668	130.000	111.635
I alt	911.456	890.000	1.081.930

	2024	Ikke revideret budget 2024	2023
	DKK	DKK	DKK

**7. Kurser**

Kompetenseudvikling	820	50.000	69.514
Kurser, TR/SF og KS	700.977	800.000	1.542.911
Åbent kursus	138	5.000	450
Kurser, TR/SF og KS tilbageført	-357.000	0	0
I alt	344.935	855.000	1.612.875

**8. Lokaleomkostninger**

Husleje inkl. varme og vand	317.984	320.000	306.736
El	19.049	35.000	30.022
Rengøring	105.454	85.000	97.423
I alt	442.487	440.000	434.181

**9. Øvrige omkostninger**

Repræsentation	16.081	20.000	17.530
Støtte til andre organisationer	9.000	15.000	11.750
I alt	25.081	35.000	29.280

	2024	Ikke revideret budget 2024	2023
	DKK	DKK	DKK

### 10. Finansielle indtægter

Renter, pengeinstitutter	57.927	0	24.032
Skattefrie renter og procenttillæg	1	0	351
Urealiseret kursgevinst, værdipapirer	41.916	0	60.556
Gevinst ved salg, værdipapirer	35.031	0	0
I alt	134.875	0	84.939

### 11. Finansielle omkostninger

Resultat Særlig Fond	84.981	0	80.452
Urealiseret kurstab, værdipapirer	0	40.000	0
I alt	84.981	40.000	80.452

### 12. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender, forudbetalinger		0	1.409.885
Skattekonto		894	99.563
Mellemregning med Særlig Fond		2.309.812	2.151.698
Mellemregning med Hæderslegat		5.000	9.000
Akut-Fonden		540.489	0
I alt		2.856.195	3.670.146

	31.12.24	31.12.23
	DKK	DKK

**13. Likvide beholdninger**

Lån & Spar konto 4029927400	136.946	26.823
Lån & Spar konto 1050009046	3.348.602	3.026.563
Lån & Spar konto 4025050334	9.596	18.537
I alt	3.495.144	3.071.923

**14. Anden gæld**

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	87.119	179.468
ATP og andre sociale ydelser	12.838	10.566
Lønninger	251.000	190.000
Ekstraordinært Frikøb	373.000	357.000
Feriepenge	180.172	80.103
Hensat til uddeling Niels Kr. Agri Nielsens Mindelegat	130.000	130.000
Skyldige omkostninger	148.008	546.451
I alt	1.182.137	1.493.588

**15. Oplysninger om dagsværdi**

Beløb i DKK	Børsnoterede værdipapirer og kapitalandele
Dagsværdi pr. 31.12.24	1.536.876
Årets urealiserede ændringer af dagsværdi indregnet i resultatopgørelsen	41.916

## 16. Anvendt regnskabspraksis

### GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## RESULTATOPGØRELSE

### Nettoomsætning

Indtægter fra kontingenter indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering af tjenesteydelserne.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til styrelsen, tillidsrepræsentanter, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

**16. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -**Andre finansielle poster**

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

**BALANCE****Særlig Fond**

Særlig Fond indregnes og måles efter indre værdis metode,

**Andre værdipapirer og kapitalandele**

Andre værdipapirer måles til dagsværdi svarende til kursværdien på balancedagen.

**Nedskrivning af anlægsaktiver**

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

**16. Anvendt regnskabspraksis** - fortsat -

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

**Gældsforpligtelser**

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Karsten Lynges Simonsen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 347175cd-ca60-484b-9be3-baf040426783

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-05-08 10:54:11 UTC



## Kristoffer Høyrup Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ae63cb2e-5e3c-454a-9536-64fd58bb2c39

IP: 217.74.xxx.xxx

2025-05-08 10:57:08 UTC



## Ulla Kathrina Koch Sørensen

Kasserer

Serienummer: d1514ef5-4208-405c-ad2f-93b2955c8c70

IP: 87.63.xxx.xxx

2025-05-08 11:36:34 UTC



## Jesper Lindtofte Vejergang

Næstformand

Serienummer: ca313285-8ad0-453f-824a-293592219f2

IP: 87.63.xxx.xxx

2025-05-08 11:45:00 UTC



## Johnny Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7368766f-fa92-4da4-9008-e95e9ce4c787

IP: 85.203.xxx.xxx

2025-05-08 11:57:33 UTC



## Lotte Feldborg Dahl-Vedel

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 812d2e2b-0121-4a2c-8183-3bb850f8ba15

IP: 194.182.xxx.xxx

2025-05-08 18:55:13 UTC



Penneo dokumentnøgle: AUWYP-ZSVZF-ZC8L1-YK82R-PY5D-4AZ4B

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Jonas Guldbæk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3e6eb20d-cc49-48c2-b31b-4f7ef964c366

IP: 194.239.xxx.xxx

2025-05-09 06:43:21 UTC



## Henrik Bjørn

Beierholm Godkendt Revisionspartnerselskab CVR: 32895468

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: 98d2fe5f-a7c9-400a-aaad-6141a263afd4

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-05-09 07:17:50 UTC



## Jakob Andersen

Intern revisor

Serienummer: 796a3a4e-dd11-41e1-8cbf-e7980718a815

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-05-09 14:08:57 UTC



## Charlotte Kristensen

Intern revisor

Serienummer: 392455da-36dc-4bd3-b488-cabec59a181b

IP: 188.228.xxx.xxx

2025-05-11 19:54:44 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.